

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYPOŻYCZANIA ZBIORÓW W WYPOŻYCZALNIACH ZAUTOMATYZOWANYCH W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W TYCHACH**

### §1.

#### **KARTA BIBLIOTECZNA**

1. Po dokonaniu zapisu czytelnik otrzymuje bezpłatną kartę biblioteczną
2. Właściciel karty bibliotecznej zobowiązany jest do jej ochrony przed zniszczeniem i zagubieniem
3. Zagubienie karty należy natychmiast zgłosić Bibliotece, celem zablokowania konta
4. Właściciel karty ponosi odpowiedzialność za każde jej użycie.
5. Wydanie duplikatu karty jest odpłatne i wynosi 10 złotych.

### § 2.

#### **WYPOŻYCZANIE, REZERWACJA I PROLONGATA KSIĄŻEK**

1. Wypożyczeń książek dokonuje się przy użyciu karty bibliotecznej na okres 28 dni.
2. Istnieje możliwość rezerwacji i zamówień książek "on-line".
3. Zamówieniom i rezerwacji podlegają książki, do których nie ma wolnego dostępu.
  - a) książki oznaczone symbolem "F8w",
  - b) książki oznaczone symbolem „F8w magazyn” do odbioru dnia następnego , od godziny 15.00.
4. Określony limit rezerwacji na tytuł - do trzech czytelników.
5. Okres ważności zamówienia i rezerwacji książek wynosi 2 dni.
6. Prolongata :
  - a) czytelnik samodzielnie może książki prolongować jeden raz, kolejne dwa razy za pośrednictwem bibliotekarza
  - b) prolongacie podlegają jedynie te książki ,których termin zwrotu nie został przekroczony i nie są one zarezerwowane przez innego czytelnika.

### § 3.

#### **KODY KRESKOWE**

1. W wypożyczalniach zautomatyzowanych wszystkie książki posiadają kody kreskowe.
2. Kod kreskowy jest niezbędnym elementem rejestracji książek i podlega szczególnej ochronie.
3. Za zniszczenie kodu kreskowego obowiązuje kara w wysokości 1 zł.

### § 4.

#### **PRZETRZYMYWANIE KSIĄŻEK**

1. Czytelnikom, z podanym adresem e-mail, program automatycznie przesyła informację przypominającą o zbliżającym się terminie zwrotu książek i zamówieniach.
2. Przekroczenie obowiązujących terminów zwrotów książek powoduje zablokowanie konta czytelnika.
3. W przypadku wysłania upomnień będą to wydruki komputerowe.

### § 5.

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Na wszystkie sumy wpłacone przez czytelnika Biblioteka wydaje pokwitowanie.
2. MBP Tychy wykorzystuje zintegrowany program biblioteczny pod nazwą PROLIB
3. Zasady uzupełniają Regulamin wypożyczalni MBP Tychy w zakresie dotyczącym wypożyczania zautomatyzowanego.
4. Niniejsze zasady obowiązują od 1 stycznia 2012 roku.